



École St-François-Solano  
 3580 rue Dandurand  
 Montréal, Québec H1X 1N6  
 ☎(514) 596-4966  
[stfsolano@csgm.qc.ca](mailto:stfsolano@csgm.qc.ca)

<p>Procès-verbal de la 154<sup>e</sup> séance  <b>Mardi 18 juin 2019</b>  <b>18 h 30</b></p> <p><b>Étaient présents :</b>          Raphaël Coulombe          Isabelle Fortin          Bertille Marton          Julie Baillargeon          Geneviève Lemoine          Marilou Filiatreault          Line Lapierre (directrice)          Rachel Martin          Murène Ductan          Josée Laquerre</p> <p><b>Aucune absence</b></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Sujets à discuter	Action du CÉ	Minutes
1.	Ouverture de l'assemblée		5
2.	Mot de bienvenue		5
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour Point du SDG devancé au point 6. <i>Proposé par R. Martin. Appuyé par R. Coulombe.</i>	adoption	5
4.	Adoption du procès-verbal de la 152 <sup>e</sup> séance* <i>Proposé par J. Baillargeon. Appuyé par M. Filiatreault.</i> *Adoption du procès-verbal de la 153 <sup>e</sup> séance à venir par courriel.	adoption	10
5.	Suivis de la 152 <sup>e</sup> séance <b>a) Frais chargés aux parents</b> Changements à la LIP reçus aujourd'hui (18 juin) qui ne permettront plus de charger certains frais. Ainsi, il y a une baisse par rapport aux frais adoptés lors de la 152 <sup>e</sup> séance. Présentation des nouveaux frais pour chacune des années : révision à la baisse.  <i>Il est proposé d'approuver les frais révisés pour les effets scolaires pour l'année 2019-2020.</i> <i>Proposé par M. Filiatreault. Appuyé par G. Lemoine.</i>	approbation	10
6.	Service de garde  <b>a) Journées pédagogiques prévues par les SDG</b> <i>Il est proposé d'adopter le calendrier des activités prévues au SDG lors des journées pédagogiques pour l'année 2019-2020.</i> <i>Proposé par R. Martin. Appuyé par J. Baillargeon.</i>  <b>b) Départ de fin de journée / sur mesure</b> Problèmes du « sur mesure » : les multiples départs à des heures différentes entre 16h et 18h rendent la gestion complexe en plus de fragiliser la sécurité des enfants. Aussi, il est difficile de gérer les entrées et les sorties	adoption          consultation  consultation	35

	<p>pendant les fins de journées. Trop de demandes ponctuelles et de changements de dernière minute. Ainsi, on demande au CÉ de se positionner par rapport à ce problème.</p> <p><b>c) Horaire du bureau</b> Les techniciennes sont régulièrement dérangées pendant leurs heures de bureau et sont ainsi amenées à travailler hors des heures prévues. On souhaite ainsi déterminer des heures fixes de bureau où les techniciennes pourraient se concentrer sur leurs tâches.</p> <p>Le CÉ soutient les démarches du SDG afin de simplifier la gestion des départs à la maison et, par conséquent, d'assurer une plus grande sécurité aux enfants. Le CÉ soutient également les démarches du SDG afin d'optimiser les heures de bureau des techniciennes.</p>		
7.	<p><b>Assemblée générale du 12 septembre</b> R. Martin quittera la CÉ à la fin de l'année puisque son garçon a été recruté par les Petits chanteurs du Mont-Royal. Les mandats de M. Filiatreault et de R. Martin arrivent à terme. Ainsi, lors de l'AG de 2019, <b>3 postes de deux ans</b> seront ouverts. M. Filiatreault et G. Lemoine comptent se présenter à nouveau.</p>	information	5
8.	<p><b>Vie école</b></p> <p><b>a) Sorties éducatives dans le quartier</b> Il est proposé d'approuver le périmètre autorisé pour les sorties éducatives dans le quartier en y ajoutant la zone du Jardin Botanique. <i>Proposé par R. Coulombe. Appuyé par M. Filiatreault.</i></p> <p><b>b) Bilan du plan de lutte et actualisation</b> Le CÉ est informé de la poursuite du plan de lutte adopté lors de la dernière année.</p> <p><b>c) Répartition du temps matières</b> <i>Statu quo.</i> Il y a très peu de changements outre les cours de français et de mathématiques qui bénéficient d'une augmentation de temps. Il est proposé d'approuver la répartition des matières pour l'année scolaire 2019-2020. <i>Proposé par M. Filiatreault. Appuyé par G. Lemoine.</i></p>	<p>approbation</p> <p>information</p> <p>approbation</p>	20
9.	<p><b>Fondation</b></p> <p><b>a) Buts de soccer : suivi installation</b> Les buts de soccer seront payés via le Fonds 4 (non par la Fondation). Un nouveau CA est maintenant en place : il s'annonce très actif et a déjà plusieurs idées pour des levées de fonds. Une première réunion est déjà prévue la semaine prochaine. B. Marton propose que la Fondation achète des billets d'autobus (STM) à l'avance pour faciliter la gestion des sorties. R. Coulombe lui suggère d'en faire la demande au CA de la Fondation.</p>		5
10.	<p><b>Représentante du comité de parents</b> Quorum officiellement atteint à 21h. Fin de la réunion à 23h15. Points abordés : - Présentation du PEVR (les parents du CP soulignent</p>		10

	qu'ils auraient aimé être davantage interpellés lors de l'élaboration); - Explication du budget pro forma d'une école; - Décisions à prendre par le CP à la suite de la médiation ayant eu lieu au sein du comité exécutif. Toutes les propositions du médiateur ont été adoptées d'urgence, afin d'être applicables pour l'année 2019-2020.		
<b>11.</b>	<b>OPP</b> Le départ d'Anne Pangaud soulève des questionnements quant à la relève : à voir en septembre. Plusieurs activités de financement pourraient être mises en place au profit de la Fondation. On voit donc des liens à exploiter entre l'OPP et la Fondation pour la prochaine année.		5
<b>12.</b>	<b>Varia</b> – Aucun point adressé.		
<b>13.</b>	<b>Levée de l'assemblée</b> – 20h		

**« Toute décision du Conseil d'établissement doit être prise dans le meilleur intérêt de l'élève. » (Loi 180, article 64)**

*Rédigé par G. Lemoine, le 19 juin 2019.*